

Oggetto: **Richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarico retribuito occasionale**
(ai sensi del D.lgs. n° 165/2001 artt. 7 e 53)

Il/La sottoscritto/a _____, nato a _____
il _____
residente a _____ in via _____ n. _____
in servizio in qualità di _____ a tempo
 determinato indeterminato

presso codesto istituto,

CHIEDE

l'autorizzazione a svolgere una prestazione d'opera professionale di tipo occasionale con

(Specificare: altre scuole, amministrazioni pubbliche o soggetti privati)

per il periodo dal _____ al _____.

per la seguente tipologia di incarico:

Il sottoscritto **fornirà copia dell'atto formale di affidamento dell'incarico medesimo.**

La sopracitata attività verrà svolta in assenza di vincoli di dipendenza da terzi, non è identificata quale attività commerciale o industriale e non comporta l'assunzione di cariche all'interno di società costituite a fine di lucro.

L'esercizio del predetto incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di servizio e non pregiudicherà l'assolvimento da parte del sottoscritto di tutti gli impegni derivati dalla propria funzione.

Il sottoscritto si impegna ad adoperarsi per rendere possibile a codesto Ufficio la conoscenza di ogni notizia utile per gli adempimenti connessi all'Anagrafe delle prestazioni; a tal fine comunica i seguenti dati e si impegna a completare quelli non disponibili alla data odierna:

Denominazione conferente	_____
Codice fiscale conferente	_____
Data conferimento incarico	_____
Data inizio incarico	_____
Data fine incarico	_____
Importo previsto	_____

Latina, _____

firma del richiedente

N.B. 1) L'autorizzazione deve essere richiesta e ottenuta preventivamente all'accettazione dell'incarico (art. 53 co. 7-8-9 D. lgs. n° 165 del 30-3-01)

Il Dirigente scolastico