



ISTITUTO COMPrensIVO "ALDO MANUZIO"
C.F. 80006180592 C.M. LTIC804004

istsc_ltic80400 - Ufficio Protocollo

Prot. 0006346/U del 25/09/2019 16:33:12 DVR e sicurezza



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPrensIVO "ALDO MANUZIO"

Via Dell'Oleandro n. 4/6 04013 LATINA SCALO (LT)

Codice Fiscale: 80006180592 Codice Meccanografico: LTIC804004

☎ 0773/632009 fax 0773/633020 ✉ ltic804004@istruzione.it ✉ ltic804004@pec.istruzione.it sito web

Oggetto: Circolare per l'accesso e il parcheggio delle auto/moto negli spazi interni di pertinenza della Scuola Primaria Tor Tre Ponti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la normativa sulla sicurezza di cui al D.L.vo del 9 aprile 2008 n. 81;
- CONSTATATO** che si sono già verificati disagi organizzativi e funzionali causati dall'impossibilità da parte dei Vigili urbani di garantire regolarmente il servizio
- VISTO** l'incontro con il coordinatore, Tagliaferri e le ispettrici capo De Simone e Devido, della sezione distaccata di Latina Scalo del Corpo di Polizia ,in data odierna, per la sicurezza degli alunni;
- EFFETTUATO** un sopralluogo al plesso per la verifica della segnaletica e delle uscite di emergenza;
- CONSIDERATA** la struttura dell'edificio e l'area cortiliva di pertinenza ;
- VALUTATA** la necessità di garantire un razionale e funzionale utilizzo degli spazi interni di pertinenza della scuola;
- PRESO ATTO** del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) e del Piano di Emergenza (PE)

dispone

L'accesso e il parcheggio delle auto negli spazi interni di pertinenza della scuola sono consentiti al personale della scuola autorizzato e/o ai genitori degli alunni unicamente per una breve sosta consentendo la discesa degli alunni.

Tutti i veicoli devono entrare ed uscire dal cancello che sarà aperto dal personale della scuola, quotidianamente, alle ore 7.50

Alle ore 8.20 il cancello di accesso sarà chiuso. Al termine delle lezioni esso sarà riaperto, a partire, dalle ore 13.30.

Le aree di sosta, saranno nei prossimi giorni oggetto di revisione nuova segnaletica orizzontale e verticale da parte del Comando Dei Vigili urbani, che le delimiteranno in maniera chiara e nel rispetto delle uscite di emergenza e rampe di accesso.

Tutti osserveranno scrupolosamente le norme del codice della strada e si atterranno a quanto stabilito in tema di sicurezza (documento valutazione rischi e piano di evacuazione) all'interno della scuola e degli spazi di sua pertinenza. In particolare: condurre i mezzi "a passo d'uomo", percorrenze strettamente necessarie per raggiungere l'area di parcheggio, precedenza sempre e nessun intralcio ai pedoni, divieto di parcheggiare sopra o immediatamente davanti ai punti di raccolta.

Il parcheggio è assolutamente vietato nelle aree prospicienti le uscite di sicurezza in quanto possono determinare ostacolo al transito delle vie di fuga.

L'accesso è consentito, inoltre, alle autovetture per carico e scarico di materiali specifici, su autorizzazione della dirigenza. La sosta è limitata al solo tempo necessario alle operazioni di carico e scarico.

In caso di difficoltà e/o di difformità all'uso degli spazi ovvero in caso di emergenza, il Dirigente Scolastico adotterà specifici provvedimenti, anche di carattere restrittivo e/o di rimozione delle auto/moto, finalizzati al ripristino funzionale di detti spazi.

Qualora dovesse essere necessario si chiederà l'intervento di ditte specializzate per la rimozione di auto/moto che determinino intralci all'uso razionale degli spazi adibiti a parcheggio, con costi a carico del trasgressore.

La scuola si ritiene sollevata da qualsiasi responsabilità e da qualsiasi obbligazione di risarcimento riguardante infortuni, sinistri stradali e danni cagionati o subiti da persone o cose durante la guida o la sosta dei veicoli all'interno delle aree di pertinenza della medesima. La responsabilità per tali azioni è assunta in toto dal proprietario e/o dall'autista del veicolo, pertanto qualsiasi incidente provocato da negligenza, imperizia o dall'inosservanza della presente direttiva comporta responsabilità individuali per i maggiorenni e dei genitori, o dell'esercente la potestà, per i minorenni.

La sosta, anche se breve, non è custodita, pertanto la Scuola non è responsabile di eventuali danneggiamenti o furti delle autovetture parcheggiate negli spazi interni.

Il DSGA disporrà per il controllo della presente direttiva i collaboratori scolastici operanti al plesso.

Nel caso di inosservanza delle predette norme, il permesso di accesso e sosta sarà revocato in maniera temporanea o definitiva.

La Dirigenza si riserva l'esame di situazioni straordinarie che derogino dalle norme precedenti e di valutare ed adeguare le presenti disposizioni in caso di revisione della normativa vigente.

La presente circolare ha carattere di dispositivo e viene emanata anche per tutelare il personale e gli utenti da eventuali responsabilità in caso di incidenti, infortuni prodotti dall'inosservanza delle disposizioni suddette nonché delle norme legislative che regolano il rapporto di impiego del personale della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to Prof.ssa Silvana Di Caterino
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2
D.Lgs n. 39/93